

ZARZĄDZENIE Nr 11 /2020

Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Starachowicach

z dnia 05.05.2020 r.

w sprawie: wprowadzenia „Regulaminu Organizacyjnego Klubu "Senior+" w Starachowicach”.

Na podstawie: art. 17 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2019 r. poz. 1507 z późn. zm.) uchwały NR XIV/20/2019 Rady Miejskiej w Starachowicach z dnia 29 listopada 2019 r. w sprawie: połączenia jednostek organizacyjnych pomocy społecznej działających na terenie Gminy Starachowice: Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Starachowicach, Dziennego Domu „Senior +” oraz Klubu „Senior +” oraz § 4 ust. 6 Regulaminu Organizacyjnego Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Starachowicach stanowiącego załącznik do Zarządzenia Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Starachowicach nr 1/2020 z dnia 02.01.2020 r. w sprawie: wprowadzenia „Regulaminu Organizacyjnego Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Starachowicach” zarządza się, co następuje :

§ 1.

Wprowadza się „Regulamin Organizacyjny Dziennego Domu "Senior+" w Starachowicach” w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2.

Traci moc Zarządzenie Nr 629/2018 Prezydenta Miasta Starachowice z dnia 21 grudnia 2018 r. w sprawie ustalenia Regulaminu Organizacyjnego Klubu Senior + w Starachowicach.

§ 3.

Wykonanie Zarządzenia powierza się Kierownikowi Klubu Senior + w Starachowicach.

§ 4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

DYREKTOR
Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Starachowicach
/-/
Jolanta Grudnicka

REGULAMIN ORGANIZACYJNY Klubu „Senior+” w Starachowicach

§ 1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Klub „Senior+” w Starachowicach jest ośrodkiem wsparcia pobytu dziennego współfinansowanym w ramach rządowego Programu Wieloletniego Senior+ na lata 2015-2020 Ministerstwa Pracy i Polityki Społecznej, zwanego dalej „Programem”.
2. Regulamin Organizacyjny Klubu „Senior+” w Starachowicach, zwany dalej „Regulaminem” określa strukturę organizacyjną i organizację pracy Klubu Senior + w Starachowicach oraz warunki rekrutacji i korzystania z jego oferty przez uczestników.
3. Klub „Senior+” działa w strukturze organizacyjnej Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Starachowicach.
4. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:
 - a. Klubie - należy przez to rozumieć ośrodek wsparcia Klub „Senior+” /KS+/,
 - b. Dyrektorze - należy przez to rozumieć Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Starachowicach,
 - c. Kierownika - należy przez to rozumieć Kierownika Klubu „Senior+” w Starachowicach,
 - d. Uczestniku - należy rozumieć osoby w wieku powyżej 60 roku życia, nieaktywne zawodowo zamieszkałe na terenie miasta Starachowice, korzystające z pobytu w KS+ w ramach Programu na podstawie decyzji administracyjnej.

§ 2

POSTANOWIENIA SZCZEGÓŁOWE

1. Klub „Senior+” realizuje założenia Programu Wieloletniego „Senior+” na lata 2015-2020, którego celem jest w szczególności zapewnienie wsparcia seniorom, osobom nieaktywnym zawodowo w wieku 60+ zamieszkałych na terenie Gminy Starachowice, którzy ze względu na wiek, chorobę, lub samotność wymagają wsparcia, przez umożliwienie korzystania z oferty na rzecz społecznej aktywizacji, w tym oferty prozdrowotnej, obejmującej także usługi w zakresie aktywizacji ruchowej, a także oferty edukacyjnej, kulturalnej, rekreacyjnej, w zależności od potrzeb stwierdzonych w środowisku lokalnym.
2. Siedziba Klubu mieści się przy al. Armii Krajowej 28 w Starachowicach w budynku należącym do Gminy Starachowice w Miejskiej Hali Targowej "Galeria Skałka" wyposażonym w windę, na pierwszym piętrze.
3. Klub składa się z 7 pomieszczeń o łącznej pow. 151,14 m², w tym: 1. sala główna z aneksem kuchennym i wydzielonym miejscem na szatnię (pełni funkcję stołówki, sali wykładowej, służy do ćwiczeń i zabaw integracyjnych w dużej grupie), 2. pomieszczenie kanapowe służy

- do spędzania czasu w mniejszym gronie, 3. pracownia terapeutyczna i do zajęć manualnych, 4. kawiarenka internetowa, 5. biuro Klubu - dla kierownika klubu i specjalistów 6. 7. toalety.
4. Klub „Senior+” jest placówką zapewniającą dzienną opiekę w wymiarze 6 godzin od poniedziałku do piątku w godzinach od 12:00 do 18:00.
 5. Klub jest ośrodkiem wsparcia pobytu dziennego o zasięgu lokalnym dysponującym 38 miejscami.
 6. Funkcjonowanie, działalność Klubu finansowana jest z budżetu Gminy Starachowice.
 7. Na prowadzoną działalność Klub może pozyskiwać środki zewnętrzne.

§ 3

OFERTA KLUBU SENIOR+

1. W ramach działalności Klub zapewnia ofertę usług dostosowaną do potrzeb i możliwości seniorów, ujętych w harmonogramach pracy, w tym:
 - a) **socjalne:** m.in. zapewnienie sześciogodzinnego miejsca pobytu, stały dostęp do gorących i zimnych napojów, pomoc w załatwianiu spraw osobistych i urzędowych,
 - b) **edukacyjne:** m.in. nauka języka angielskiego, nauka obsługi komputera, smartphona, pogadanki i spotkania tematyczne dostosowane do zainteresowań i potrzeb seniorów, spotkania profilaktyczne,
 - c) **kulturalno-oświatowe:** wyjścia do kina, teatru, muzeum, wspólne przygotowywanie świąt i uroczystości, wieczorki taneczne, koncerty, spektakle teatralne,
 - d) **aktywności ruchowej :** gimnastyka, zumba, aktywizacja ruchowa, joga, rekreacja i wypoczynek na świeżym powietrzu, zajęcia na basenie, w terenie (nordic-walking, petanque-boules, siłownia plenerowa),
 - e) **aktywizacji społecznej i międzypokoleniowej:** w tym wolontariat międzypokoleniowy, spotkania z dziećmi z przedszkoli, młodzieżą szkolną, osobami niepełnosprawnymi oraz seniorami z innych placówek, pomoc sąsiedzka, udział w akcjach społecznych,
 - f) **terapii zajęciowej:** teatroterapia, arteterapia, muzykoterapia (śpiewanie recytacja i specjalistyczne ćwiczenia oddechowe), relaksacja muzyczna, biblioterapia, zajęcia integrujące, gry stolikowe, gry słowne, zajęcia kulinarne,
 - g) **prozdrowotne:** konsultacje dietetyczne, spotkania dt. zachowań zdrowotnych, popularyzowanie zdrowego stylu życia, wycieczki, rajdy,
 - h) **inne** - dostosowane do potrzeb uczestników działania, spotkania i przedsięwzięcia w celu przeciwdziałania wykluczeniu społecznemu.

§ 4

KRYTERIA REKRUTACJI

1. Skierowanie do Klubu Senior+ następuje na wniosek osoby zainteresowanej lub jej przedstawiciela ustawowego za zgodą osoby zainteresowanej.
2. O pobyt w Klubie mogą ubiegać się osoby, które spełniają łącznie warunki obligatoryjne tj.:
 - a) ukończyły 60 rok życia,
 - b) są nieaktywne zawodowo,
 - c) posiadają miejsce stałego zamieszkania na terenie miasta Starachowice.
 - d) są osobami samodzielnymi w zakresie podstawowych czynności samoobsługowych, a w szczególności higienicznych i żywieniowych,
 - e) nie posiadają przeciwwskazań zdrowotnych do udziału w zajęciach oferowanych w Klubie.
3. W pierwszej kolejności do Klubu kierowane są osoby samotne i samotnie gospodarujące.

4. Warunkiem zakwalifikowania do uczestnictwa w zajęciach Klubu jest dysponowanie wolnym miejscem.
5. Osoby, które spełnią wymogi, ale nie zostaną zakwalifikowane z powodu braku miejsc, zostaną umieszczone na liście rezerwowej.
6. W przypadku zwolnienia się miejsca w Klubie, osoby przyjmowane są kolejno z listy rezerwowej.
7. Dokumenty rekrutacyjne stanowią:
 - a) kwestionariusz zgłoszeniowy do Klubu „Senior+” (załącznik Nr 1 do Regulaminu Klubu Senior+),
 - b) wywiad rodzinny środowiskowy sporządzony przez pracownika socjalnego MOPS w Starachowicach wraz z oświadczeniem o przetwarzaniu danych osobowych,
 - c) zaświadczenie o stanie zdrowia dot. przeciwwskazań do uczestnictwa w zajęciach (załącznik Nr 2 Regulaminu Klubu „Senior+”),
 - d) oświadczenie o zapoznaniu się z Regulaminem Klubu „ Senior+” (załącznik Nr 3 Regulaminu Klubu „Senior+”),
 - e) inne dokumenty potwierdzające sytuację finansową, zdrowotną i rodzinną, o których mowa w ustawie o pomocy społecznej.
8. Na podstawie złożonego kompletu dokumentów i ustaleń wywiadu środowiskowego wydawana jest przez Dyrektora MOPS decyzja administracyjna o przyznaniu lub odmowie miejsca w Klubie.
9. Decyzja o przyznaniu miejsca w Klubie określa jednocześnie termin oraz informacje na temat ustalonej odpłatności i sposobu jej ponoszenia.
10. Szczegółowe zasady ponoszenia odpłatności za pobyt w Klubu określa Uchwała Rady Miejskiej w Starachowicach w sprawie ustalenia szczegółowych zasad ponoszenia odpłatności za pobyt w ośrodku wsparcia – Klubie „Senior+”.

§ 5

CELE I ZADANIA KLUBU SENIOR +

1. Celem Klubu „Senior+” jest zapewnienie pomocy osobom w wieku 60+, nieaktywnym zawodowo w organizacji aktywnego życia społecznego bez konieczności zmiany miejsca zamieszkania.
2. Do zadań Klubu należy w szczególności:
 - a) podejmowanie działań służących utrzymaniu uczestników w ich naturalnym środowisku i przeciwdziałanie instytucjonalizacji i wykluczeniu społecznemu,
 - b) zapewnienie bezpiecznego i godnego miejsca spędzania czasu,
 - c) organizacja czasu pobytu z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb, oczekiwań i możliwości psychofizycznych uczestników,
 - d) prowadzenie różnorodnych metod i form terapii zajęciowej, aktywizacji i działań prozdrowotnych,
 - e) zaspokojenie potrzeb towarzyskich, kulturalnych i rekreacyjnych,
 - f) kształtowanie odpowiednich postaw prospołecznych w tym samopomocy, działań wolontariackich.

§ 6

STRUKTURA ORGANIZACYJNA

1. Za właściwe funkcjonowanie Klubu Senior+ odpowiada Kierownik, który podlega bezpośrednio Dyrektorowi MOPS w Starachowicach. Kierownik realizuje zadania Klubu przy pomocy podległych mu pracowników.
2. Kierownik Klubu jest bezpośrednim przełożonym wszystkich pracowników Klubu.
3. Kierownik zobowiązany jest w szczególności do:
 - a) organizacji pracy Klubu, bieżącego nadzoru nad funkcjonowaniem Klubu oraz nad należytym wykonywaniem obowiązków podległej kadry pracowniczej,
 - b) ustalania rocznego planu finansowego, nadzorem nad prawidłowym wykorzystaniem budżetu,
 - c) sporządzania sprawozdań z działalności Klubu,
 - d) rozwijania współpracy Klubu Senior+ z organizacjami pozarządowymi, instytucjami.
 - e) podejmowania działań organizacyjnych na rzecz optymalizacji wydatków związanych z funkcjonowaniem Klubu Senior+.
 - f) pozyskiwania środków z programu rządowego Senior+, rozliczania środków z dotacji.
 - g) dbałości o stałe podnoszenie kwalifikacji zawodowych podległych pracowników oraz egzekwowanie znajomości przepisów prawnych dotyczących zadań zakresu ich działania.
 - h) dbałości o powierzone mienie tj. składniki majątku ruchomego, środki trwałe, wartości niematerialne i prawne.
 - i) dbałości o wysoką jakość i różnorodność świadczonych usług.
4. W trakcie nieobecności Kierownika zastępstwo w zakresie administrowania placówką sprawuje wyznaczony przez niego na piśmie pracownik.
5. Do wykonywania zadań w Klubie zatrudniani są specjaliści w zależności od potrzeb, które odpowiadają rodzajowi i zakresowi usług świadczonych w Klubie.
6. Pracownicy Klubu zobowiązani są do:
 - a) przestrzegania obowiązujących zarządzeń, instrukcji, regulaminów i innych aktów dotyczących funkcjonowania Klubu,
 - b) przestrzegania zasad współżycia społecznego,
 - c) poszanowania praw i godności domowników, prawa do samostanowienia, ze szczególnym uwzględnieniem zachowania w tajemnicy informacji osobistych uzyskanych w toku czynności zawodowych,
 - d) sumiennego i rzetelnego wywiązywania się ze swoich obowiązków,
 - e) współdziałania przy ustalaniu, modyfikacji i realizacji planów postępowania aktywizującego dla seniorów,
 - f) prowadzenia kart pracy oraz innej dokumentacji niezbędnej do realizacji zadań,
 - g) utrzymywania kontaktu i współpracy z rodzinami i opiekunami uczestników,
 - h) dbania o wysoką jakość świadczonych usług i jak najwyższą ich skuteczność,
 - i) dbania z należytą starannością o majątek Klubu.

§ 7

PRAWA I OBOWIĄZKI UCZESTNIKÓW KLUBU „SENIOR+”

1. Uczestnicy przebywają w Klubie Senior+ dobrowolnie i sami mogą zrezygnować z uczestnictwa.
2. Prawa uczestników:
 - a) do poszanowania godności i prywatności,
 - b) do zachowania tajemnicy spraw ich dotyczących,

- c) do korzystania z wybranych usług oferowanych przez Klub,
- d) do uzyskiwania stosownej pomocy w zaspokajaniu potrzeb realizowanych w ramach pobytu w Klubie,
- e) do współdecydowania w sprawach ich dotyczących,
- f) do rzetelnego rozpatrywania i wyjaśniania wnoszonych uwag lub skarg,
- g) do usprawiedliwienia swojej nieobecności w Klubie.

3. Obowiązki uczestników:

- a) potwierdzanie pobytu poprzez podpis na liście obecności,
- b) przestrzeganie czasu zajęć i ustalonego porządku,
- c) przestrzeganie zasad i norm współżycia społecznego na terenie Klubu oraz poza jego siedzibą podczas wyjazdów integracyjnych oraz spotkań okolicznościowych,
- d) stosowanie się do poleceń pracowników Klubu,
- e) dbałość o higienę osobistą oraz estetyczny wygląd zewnętrzny,
- f) pozostawianie po sobie porządku,
- g) współdziałanie z personelem Klubu,
- h) ponoszenie terminowych opłat za pobyt w Klubie zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- i) zapoznanie się i przestrzeganie Regulaminu Klubu.
- j) przestrzeganie przepisów BHP, przeciwpożarowych i sanitarnych.

4. Zabrania się:

- a) przychodzenia do Klubu pod wpływem alkoholu i innych substancji psychoaktywnych,
- b) wnoszenia i spożywania alkoholu lub innych substancji psychoaktywnych na terenie Klubu,
- c) wnoszenia niebezpiecznych narzędzi stanowiących zagrożenia dla życia i zdrowia /np. noży, broni itp./,
- d) niszczenia mienia i użytkowania sprzętu i urządzeń niezgodnie z ich przeznaczeniem,
- e) wynoszenia z Klubu mienia nie należącego do siebie.

5. Pracownicy Klubu nie odpowiadają za przedmioty wartościowe domowników.

6. Uczestnik Klubu, który w sposób rażący, nagminny i niebezpieczny narusza normy współżycia, porządek i dyscyplinę lub stanowi zagrożenie dla życia, zdrowia innych domowników lub pracowników Klubu może zostać skreślony z listy uczestników.

7. Decyzję o usunięciu uczestnika na wniosek Kierownika Klubu podejmuje Dyrektor MOPS w Starachowicach.

8. Dyrektor MOPS może uchylić decyzję administracyjną przyznającą pobyt w Klubie, w przypadku:

- a) nieuzasadnionej nieobecności uczestnika,
- b) nie korzystania z form aktywizacji,
- c) ponad miesięcznej nieuzasadnionej i niezgłoszonej nieobecności przez uczestnika, zwłaszcza w sytuacji gdy na przyjęcie oczekują inne osoby,
- d) wielokrotnego lub rażącego naruszenia przez uczestnika zasad ustalonych w regulaminie Klubu,
- e) znacznego pogorszenia się stanu zdrowia uczestnika uniemożliwiającego dalsze funkcjonowanie w Klubie,
- f) rezygnacji uczestnika z pobytu w Klubie.

§ 8

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem stosuje się przepisy ustawy o pomocy społecznej.
2. Zastrzega się prawo wniesienia zmian do Regulaminu lub wprowadzenie dodatkowych postanowień w trybie właściwym do jego przyjęcia.
3. W przypadku zmian dokonanych w Regulaminie bądź wprowadzenia dodatkowych

postanowień niezwłocznie poinformuje się o tym fakcie członków Klubu.

4. Zapewnia się każdemu członkowi i pracownikom stały dostęp do niniejszego Regulaminu poprzez jego wywieszenie na tablicy ogłoszeń w Klubie Senior+.

5. Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania.

6. Załączniki:

a) kwestionariusz zgłoszeniowy do Klubu „Senior+” (załącznik Nr 1 do Regulaminu Klubu Senior+);

b) zaświadczenie o stanie zdrowia dot. przeciwwskazań do uczestnictwa w zajęciach (załącznik Nr 2 Regulaminu Klubu „Senior+”);

c) oświadczenie o zapoznaniu się z Regulaminem Klubu „ Senior+” (załącznik Nr 3 Regulaminu Klubu „Senior+”).



Załącznik nr 1 do Regulaminu
Organizacyjnego Klubu
„Senior+” w Starachowicach

KWESTIONARIUSZ ZGŁOSZENIOWY

DO KLUBU „SENIOR+” W STARACHOWICACH MIESZCZĄCEGO SIĘ PRZY AL. ARMII KRAJOWEJ 28

dla osób zamieszkających na terenie miasta Starachowice,
nieaktywnych zawodowo, w wieku 60+

Imię i nazwisko	
Adres zamieszkania	
Data urodzenia	
Nr telefonu	
Kontakt do rodziny, osób bliskich (imię, nazwisko, numer telefonu)	

SYTUACJA ZAWODOWA, RODZINNA

Oświadczam, że jestem osobą: (proszę właściwie zaznaczyć w okienku obok stwierdzenia)

Nieaktywną zawodowo	
Samodzielną	
Samotną (bez najbliższej rodziny)	
Wymagającą częściowej opieki i pomocy	
Wymagającą stałej i długotrwałej opieki i pomocy osoby drugiej	
Zamieszkującą samotnie	
Zamieszkującą z rodziną	
Korzystającą z oferty innego Klubu	

INFORMACJE NA TEMAT OCZEKIWANEGO WSPARCIA

Jestem zainteresowany następującymi rodzajami wsparcia w zakresie aktywizacji (proszę właściwie zaznaczyć w okienku obok stwierdzenia)

ruchowej	
edukacyjnej	

kulturalnej	
rekreacyjnej	
towarzyskiej	

.....
Data

.....
Czytelny podpis wnioskodawcy

Oświadczenie

- Ja wyżej podpisany/a wyrażam zgodę na gromadzenie i przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w karcie zgłoszeniowej na potrzeby rekrutacji do Klubu „Senior+” w Starachowicach i postępowania w sprawie przyznania pomocy w formie pobytu, na zasadach określonych w art. 6 ust. 1 lit. c oraz art.6 ust. 3 lit. b Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych – RODO).
- Celem przetwarzania danych jest realizacja zadania publicznego dot. prowadzenia Klubu „Senior+”, oraz realizacja zadań określonych w ustawie z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, oraz na podstawie odrębnych przepisów.
- Oświadczam, że zostałam/em poinformowana/y o administratorze danych osobowych, którym jest Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Starachowicach oraz o przysługujących mi uprawnieniach wynikających z RODO, a w szczególności o prawie do wglądu do swoich danych i prawie ich poprawienia.
- Wyrażam zgodę na wykorzystywanie zdjęć, filmów z moim wizerunkiem jako uczestnika zajęć Klubu w celach promocji Klubu.
- Deklaruję chęć podejmowania działań wolontariackich (gotowość do poświęcenia własnego czasu, energii, umiejętności lub dobrej woli by wykonywać różne prace na rzecz innych, a także do działań na rzecz samopomocy (tzn. wzajemnej pomocy) w środowisku senioralnym.
- Zobowiązuję się do terminowego ponoszenia opłat za pobyt w Klubie zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- Oświadczam, że dane zawarte w niniejszej karcie zgłoszeniowej są zgodne ze stanem prawnym i faktycznym.

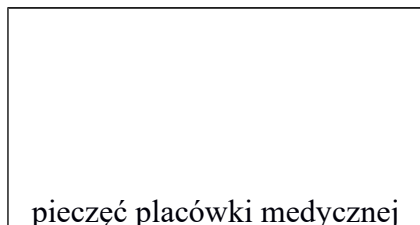
Uwagi osoby przyjmującej deklarację:

.....
.....
.....

Podpis osoby przyjmującej deklarację



*Załącznik nr 2 do Regulaminu
Organizacyjnego
Klubu „Senior+”
w Starachowicach*



pieczęć placówki medycznej

Zaświadczenie lekarskie*

Zaświadcza się o braku przeciwwskazań zdrowotnych do uczestnictwa

Pana / Pani

zamieszkałego / zamieszkałej:

Starachowice ul

w zajęciach ruchowych, sportowo - rekreacyjnych prowadzonych w Klubie Senior+ w Starachowicach.

Starachowice dnia

(podpis i pieczęć lekarza)

* Wymóg przedłożenia niniejszego zaświadczenia w Klubie Senior+ w Starachowicach wynika z przepisów *Programu Wieloletniego „Senior+” na lata 2015-2020*, stanowiącego załącznik do Uchwały Nr 157 Rady Ministrów z dnia 20 grudnia 2016 r. zmieniającej uchwałę w sprawie ustanowienia programu wieloletniego „Senior-WIGOR” na lata 2015-2020 (M.P. z 2016 r. poz. 1254).



Klubu „Senior+” w
Starachowicach

**OŚWIADCZENIE O ZAPOZNANIU SIĘ
Z REGULAMINEM ORGANIZACYJNYM KLUBU „ SENIOR+”**

.....
(imię i nazwisko)

Starachowice, dn.

ul.
(adres zamieszkania)

27-200 Starachowice

- Oświadczam, że zapoznałem / zapoznałam się z Regulaminem organizacyjnym Klubu „Senior+” w Starachowicach przy al. Armii Krajowej 28 oraz zobowiązuję się do przestrzegania jego postanowień.
- Jestem świadomy / świadoma, że naruszenie przeze mnie obowiązków Klubu lub zachowanie, które uniemożliwia lub zakłóca prawidłowe funkcjonowanie placówki spowoduje uchylenie decyzji administracyjnej o przyznaniu mi uczestnictwa w Klubie.

.....
(data i czytelny podpis uczestnika)

.....
(data i czytelny podpis osoby przyjmującej oświadczenie)